

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola "COSTANZA VARANO"
CAMERINO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del
14/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 11859 del
09/12/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del
16/12/2021 con delibera n. 4*

*Anno scolastico di predisposizione:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2022-2025*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature infrastrutture e materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. liceo classico
- 3.3. liceo delle scienze umane
- 3.4. liceo linguistico
- 3.5. liceo scientifico
- 3.6. liceo sportivo

ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Organizzazione
- 4.2. MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA



- 4.3. ORGANIZZAZIONE UFFICI
AMMINISTRATIVI
- 4.4. RETI E CONVENZIONI ATTIVATE
- 4.5. PIANO DI FORMAZIONE DEL
PERSONALE DOCENTE
- 4.6. PIANO DI FORMAZIONE DEL
PERSONALE ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

OPPORTUNITÀ DEI LICEI

Il background delle famiglie degli studenti è medio in generale. Il numero di studenti con disabilità è basso, anche se negli ultimi anni sono aumentati gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento certificati (c.d. "DSA"). Il buon livello di scolarizzazione dei genitori, molti di questi impiegati presso enti pubblici, scuole e università del territorio, consente uno scambio costruttivo di idee e progetti e la possibilità di realizzare con la maggior parte delle famiglie una programmazione partecipata del PTOF, che scaturisca dalla condivisione di diverse e qualificate esperienze. Il rapporto studenti/insegnanti è buono e consente di realizzare una didattica personalizzata e di venire incontro agli effettivi bisogni individuali dei ragazzi. I collegamenti viari con il territorio sono migliorati negli ultimi anni, in conseguenza del consistente aumento del numero degli iscritti, che ha indotto le società di trasporto a potenziare i servizi sulla città di Camerino (Mc) e a ricalibrarne poi la logistica di volta in volta per rispondere alle indicazioni dei vari DPCM emanati per contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

VINCOLI

Il background familiare dell'Istituto è piuttosto variegato. Si registrano infatti alcune situazioni di disagio economico o difficoltà in genere, in parte supportate dalla scuola sia con iniziative proprie, sia grazie alla partecipazione al Progetto "Supporti Didattici" per l'acquisto libri e per notebook in comodato d'uso. Tali difficoltà, già in essere in conseguenza del sisma, sono state acuite dalle limitazioni sul tessuto socio-economico a seguito dell'emergenza epidemiologica. La distribuzione degli studenti del primo anno rispetto al punteggio all'Esame di Stato del 1° ciclo penalizza alcuni indirizzi, soprattutto Scienze Umane, dove la percentuale

di studenti in uscita con il voto 6 è più alta rispetto ai benchmark di riferimento. Anche rispetto al dato degli stranieri, negli indirizzi scienze umane e linguistico la % è più alta rispetto ai valori provinciali, mentre la tendenza opposta si registra al classico e allo scientifico. Va dunque tenuto conto di questi fattori di contesto e della loro incidenza sugli esiti, una circostanza che si trascina dalle scuole del 1° ciclo. Nella formulazione di priorità e i traguardi si è tenuto del c.d. "effetto scuola", ossia non tanto dei risultati assoluti, ma del miglioramento degli esiti, che allo stato attuale si mantengono con valori corrispondenti a quelli della media regionale.

Territorio e capitale sociale

OPPORTUNITÀ

Il bacino di utenza dell'Istituto, costituito dalla città di Camerino e dalle cittadine situate nelle valli del Chienti e del Potenza, un territorio per lo più collinare che si estende dal mare Adriatico ai monti Sibillini, è gradualmente aumentato negli ultimi 6 anni, grazie anche all'attivazione del nuovo Liceo Sportivo, oltre al miglioramento della rete di trasporti. La città è sede di importanti istituzioni storiche quali l'Arcidiocesi, il Comune, l'Ospedale, l'Università degli Studi, la Biblioteca Valentiniana con i suoi 130.000 volumi, l'Archivio di Stato. La vita culturale della città è ricca grazie a spettacoli di musica e prosa, a mostre temporanee, a convegni organizzati dall'Università su tematiche di interesse scientifico, economico, giuridico e sociologico, alla presenza di biblioteche. A Camerino sono inoltre presenti altri due istituti superiori e ci sono scuole del primo ciclo disseminate in tutto il territorio. Camerino vanta anche numerosi impianti, localizzati in un moderno e funzionale complesso sportivo. Strettissimi sono i rapporti instaurati dall'Istituto con la locale Università, anche tramite DDI, per creare un sistema integrato d'informazioni e dati, che favorisca la crescita professionale delle due strutture formative; per creare un gruppo di lavoro stabile diretto a realizzare, attraverso la condivisione di iniziative comuni, gli obiettivi istituzionali dei due enti, rafforzando una fattiva collaborazione per la implementazione di percorsi per lo sviluppo di competenze trasversali anche in modalità on-line.

VINCOLI

Mentre i Licei di Camerino stanno attirando sempre nuovi iscritti grazie alla varietà dell'offerta formativa e all'implementazione di progetti europei, sotto il profilo demografico la

popolazione residente nel bacino d'utenza dell'Istituto sta diminuendo. Alla base dell'economia del territorio c'è il terziario, che risente però della mancanza di turnover. La vocazione di Camerino, quale città di studi, non ha assecondato negli anni lo sviluppo dell'industria, mentre l'artigianato di nicchia e l'agricoltura, nella forma di agriturismo e di produzione di tipicità locali, stentano a decollare a causa delle conseguenze del sisma del 26 e 30 ottobre 2016 e alle successive limitazioni previste dai vari DPCM dell'anno 2020 al fine di contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. La crisi che in questi ultimi ha interessato Camerino e un intero territorio, soprattutto quello montano, non ha impedito tuttavia alle storiche istituzioni culturali camerti, Università e Scuole soprattutto, di avviare politiche di rilancio, quali ad esempio l'apertura di un nuovo corso di laurea in Scienze Gastronomiche Unicam e, grazie alla "Andrea Bocelli Foundation", nuova Accademia della Musica, con la quale la scuola ha attivato una convenzione per il riconoscimento di crediti formativi per tutti gli studenti che seguano con merito i corsi di musica.

Risorse economiche e materiali

OPPORTUNITÀ

In seguito al sisma dell'ottobre 2016, gli alunni del classico e dello scientifico sono stati trasferiti nel polo scolastico, già sede degli altri indirizzi del Liceo, e precisamente nel plesso di pertinenza dell'Istituto Tecnico "Antinori". Il trasloco forzato ha comportato un "sacrificio" di spazi a carico dell'altra scuola e l'adeguamento dei nuovi ambienti alle esigenze del Liceo. Recentemente è stata ricavata un'area di 400 mq, dove sono stati allestiti 3 laboratori. Concentrare tutta la scuola in un'unica sede, seppure articolata in due plessi, ha consentito alla comunità di saldare ancora di più i legami e rendere più forte il senso di appartenenza. L'Istituto è dotato di un imponente patrimonio librario, un collegamento ad internet, pc, software e materiale multimediale per la didattica, LIM in tutte le aule, e, grazie agli investimenti attivati con i finanziamenti del Piano Scuola Estate e dei Pon Digital Board e Reti Locali sono stati acquistati numerosi Monitor touch screen di ultima generazione, da 75 e 86 pollici. L'Istituto può contare su una seconda struttura dove viene erogato il servizio: gli impianti sportivi di proprietà di Università e Comune ubicati in località "Le Calvie", una zona collegata con bus dedicati. Presto verrà realizzata una seconda palestra e completato un moderno auditorium. La scuola ha beneficiato in questi anni di fondi europei per l'acquisto sia di attrezzature sportive (PON) e regionali per libri e notebook (POR). La collaborazione con

UNICAM e le associazioni culturali del territorio consente all'Istituto di utilizzare competenze professionali, risorse e mezzi.

VINCOLI

Si registra la necessità di incrementare la percentuale di contributi volontari delle famiglie, più contenuta rispetto ad analoghi Istituti, mediante una maggiore informazione e un sempre maggiore coinvolgimento della componente genitoriale alle attività dell'istituto stesso. Tale processo terrà comunque conto delle situazioni socio economico delle famiglie degli alunni provenienti da aree e zone anche molto diverse fra loro, ulteriormente provate dai recenti eventi sismici e dall'emergenza epidemiologica.

L'attuale periodo di crisi che ha colpito un'area già naturalmente poco votata all'imprenditorialità, impedisce di trovare i necessari finanziamenti dai privati; si confida nei provvedimenti inseriti a tal proposito nella recente riforma (school bonus, detrazioni fiscali) e soprattutto nei fondi europei.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

Prima degli eventi sismici del 26/30 ottobre 2016, l'Istituto era articolato in due plessi: un moderno Polo Scolastico in periferia (via Madonna delle Carceri) con gli indirizzi linguistico, scienze umane e sportivo e un plesso ubicato in pieno centro storico costruito alla fine degli anni '50 (in largo Feliciangeli, n.1) con gli studenti dei licei classico e scientifico.

Dal novembre 2016, tutte le classi e gli indirizzi dell'Istituto sono state collocate nel Polo Scolastico Provinciale di via Madonna delle Carceri, un edificio non più periferico, dato il decentramento subito dalla città a seguito del sisma del 2016. Per far posto ai nuovi alunni, alcuni locali del polo sono stati riadattati ad aule e inoltre sono stati utilizzati degli spazi di pertinenza di un'altra scuola, l'Istituto tecnico "G. Antinori", collocata nel medesimo edificio.

Il plesso risulta ora strategicamente vicino agli istituti dell'Università degli Studi, che dopo il sisma ha concentrato in questa area tutti i suoi corsi di laurea, al nuovo Centro Commerciale "Sottocorte Village" e ai moduli di edilizia SAE. Nella stessa zona inoltre, a pochi passi dal Liceo, verrà costruita la nuova sede dell'Istituto Comprensivo "Ugo Betti" e la vicinanza con la scuola secondaria di I grado "G. Boccati", faciliterà i rapporti avviati da tempo con questa istituzione. La Provincia completerà poi a breve, grazie a un finanziamento straordinario del MIUR, i lavori di ampliamento del Polo Scolastico, i quali prevedono, oltre ai 3 laboratori ultimati e in funzione dal gennaio 2019,

la realizzazione di una seconda palestra coperta e di un moderno auditorium da 400 posti. In attesa del completamento dell'ingresso principale, è stato realizzato un ampio parcheggio adibito a terminal bus, con ingresso dedicato.

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE INFRASTRUTTURE E MATERIALI

Tutte le aule dell'istituto sono corredate da Lim con collegamento internet. Inoltre la scuola ha disposizione circa 70 notebook e 5 tablet, a cui si aggiungono 8 Smart Tv. Di recente allestimento son i 3 laboratori dotati di collegamento internet, utilizzati per le lezioni di fisica, chimica, informatica, scienze e lingue straniere.

L'Istituto ha avviato una stretta collaborazione con l'Università e il Comune di Camerino, attraverso specifici accordi e convenzioni, per l'utilizzo da parte degli alunni del Liceo Sportivo degli impianti sportivi siti in località le Calvie. Di seguito riportiamo l'elenco delle strutture e impianti che compongono lo straordinario complesso:

- impianto di atletica leggera omologato completo di tribune, spogliatoi, servizi tecnici con campo di calcio in erba, all'interno dell'anello, e due servizi igienici per il pubblico;
- due campi da tennis in terra rossa e uno in campo sintetico;
- campo da beach volley;
- impianto esterno basket 3 vs 3;
- percorso cross-country;
- pista ciclabile con annessa area verde e spazi attrezzati per attività ginniche;
- zona lanci (tiro con l'arco, disco, giavellotto, peso ecc.);
- campo da allenamento rugby;
- campo da calcetto in erba sintetica;
- piscina comunale, con annessa piscina scoperta;
- impianto sportivo polivalente coperto "A. Orsini" comprendente sala per pallavolo e pallacanestro, palestra tennis tavolo, sala ginnica, spogliatoi e tribune;
- impianto sportivo polivalente coperto "D. Drago - F. Gentili", comprendente una sala dove sono previste le attività di calcio a cinque, pallacanestro e pallavolo, una palestra per pesistica, un campo da squash, una palestra per arrampicata sportiva ed una stanza polivalente ad uso riunioni

tecniche.

- palazzetto comunale per calcio a 5, tennis.

RISORSE PROFESSIONALI

Il numero totale dei DOCENTI dell'Istituto in Organico di Diritto è pari a 74 così articolato.

L'74,5% dei docenti è a tempo indeterminato e il 33,3% di questi ha grande esperienza (più di 55 anni di età): due dati decisamente più alti rispetto ai benchmark provinciali e regionali. Il DS è di nuova nomina. La stabilità del corpo docente, con effetti positivi, si coniuga con un certo rinnovamento della classe docente: l'età media infatti si sta abbassando, visto che il 36,2% degli insegnanti ha un'età inferiore ai 44 anni. Praticamente tutti i docenti dell'Istituto sono laureati. Le competenze informatiche sono di base, ma adeguate: tutti i docenti compilano scrupolosamente il registro elettronico e sanno utilizzare programmi di scrittura. Alcuni docenti si sono formati sulla creazione e gestione di siti internet e l'utilizzo delle T.I.C. Gli studenti dichiarano che i docenti fanno normalmente uso delle L.I.M. in aula durante le lezioni. Anche il personale ATA, professionalmente formato e costantemente aggiornato, costituisce un elemento di continuità dell'istituto, annoverando 7 collaboratori scolastici su 11 presenti da almeno 7 anni. Il numero di giorni medio di assenza pro-capite medio dei docenti è in perfetta media regionale e nazionale, quello del personale ATA molto sotto tali parametri di riferimento. I docenti partecipano con un certo interesse e frequenza ai corsi di formazione organizzati dall'Istituto o dalla scuola polo. Anche sul tema della sicurezza la formazione del personale è adeguata

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

Il processo di autovalutazione d'Istituto ha prodotto in questi ultimi anni un dettagliato Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato sul portale Scuola in Chiaro del MIUR. Si rimanda alla prima sezione del presente PTOF "Scuola e contesto", per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale.

Si riprendono invece in forma esplicita, due linee di riferimento:

A) **Le linee guida e le azioni** che hanno caratterizzato i P.O.F. degli ultimi anni scolastici, ritenendo questi obiettivi a medio e lungo termine non solo ancora validi, ma maggiormente esemplificativi della mission e della vision dell'Istituto. Vengono qui sotto esplicitate le linee guida e le azioni:

- promuovere lo sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- attivare rapporti interpersonali ottimali, favorire l'apertura al dialogo con l'altro, la collaborazione e una corretta socializzazione;
- adottare azioni e svolgere attività volte alla prevenzione del fenomeno del bullismo e del cyberbullismo e più in generale di ogni forma di violenza;
- potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- fornire allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una comprensione approfondita della realtà, affinché egli si ponga, con atteggiamento razionale, creativo, progettuale e critico, di fronte alle situazioni, ai fenomeni e ai problemi, ed acquisisca conoscenze, abilità e competenze coerenti con le capacità, le peculiarità e le scelte personali e adeguate al proseguimento degli studi di ordine superiore, all'inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro;
- tenere al centro di tutte le azioni lo studente: favorire il raggiungimento del successo scolastico e formativo, il suo benessere complessivo;
- monitorare i risultati a distanza degli studenti;
- mettere in atto interventi efficaci per sostenere gli studenti con maggiori difficoltà e curare le eccellenze, anche favorendo la partecipazione a progetti di ampliamento dell'offerta formativa,

compresi i PON;

- favorire l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali, con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento, realizzando percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore;
- favorire l'integrazione degli alunni stranieri, curando l'alfabetizzazione e il perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali;
- svolgere attività di formazione continua in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, sia per gli studenti che per il personale docente e non docente;
- proporre azioni di orientamento in ingresso efficaci, anche mediante incontri fra docenti del primo e del secondo ciclo che riguardino la redazione di curricula verticali;
- definire e realizzare un sistema di orientamento in uscita efficace, anche attraverso figure di sistema appositamente formate, sia interne che esterne alla scuola;
- dare significato alle esperienze di alternanza scuola-lavoro, creando rapporti di stretta collaborazione con la rete di imprese ed enti pubblici e privati del territorio;
- valorizzare le risorse umane e professionali dell'Istituto;
- implementare un sistema di formazione continua dei docenti, finalizzato all'acquisizione di metodologie e strumenti didattici innovativi, che prevedano l'uso di tecnologie multimediali anche in una logica di valorizzazione dei diversi stili di apprendimento e di inclusione dei soggetti con bisogni educativi speciali;
- assicurare la responsabilità dell'azione educativa, la cultura della collegialità e della trasparenza nella valutazione, quali presupposti del processo di apprendimento/insegnamento;
- implementare il sistema di qualità; lavorare per processi e controllare gli stessi attraverso un sistema di indicatori e descrittori; monitorare e valutare sempre i risultati, nella prospettiva del miglioramento del servizio;
- dare massima importanza alla comunicazione: che sia capillare e facilmente fruibile da tutte le componenti della scuola; curare l'immagine dell'Istituto;
- rendicontare sempre la propria azione (bilancio sociale);
- costituire una comunità educante, nella quale i vari soggetti (docenti, personale A.T.A, genitori, alunni, Enti, aziende, mondo produttivo) abbiano un ruolo attivo di partecipazione e collaborazione;
- costituire un punto di riferimento culturale per il territorio di appartenenza, e divenire un tramite per la valorizzazione e lo sviluppo delle risorse in esso presenti.

B) Come punto di partenza per la individuazione delle azioni educative da realizzare si sono tenuti in considerazione gli elementi conclusivi del RAV (**Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo**), ai quali viene dedicata trattazione specifica qui di seguito:

Priorità

Mantenere alti i risultati scolastici, riducendo la variabilità degli esiti fra i vari indirizzi di studio

dell'Istituto, considerando però i differenti livelli di partenza dell'utenza e le nuove modulazioni didattiche integrate.

Traguardi

Ridurre gradualmente negli anni la percentuale di alunni sospesi e non ammessi alla classe successiva potenziando l' "effetto scuola", espresso in valori corrispondenti o superiori alla media regionale.

Gli obiettivi di processo

collegati a tale traguardo e afferenti alla suindicata priorità sono i seguenti obiettivi:

Curricolo, progettazione e valutazione

- Favorire la partecipazione degli studenti all'ampliamento dell'Offerta Formativa, anche mediante il ricorso alla DDI
- fissare i traguardi di competenza di Educazione Civica, orientando la valutazione sulle Competenze Chiave di Cittadinanza

Continuità e orientamento

- ottimizzare l'Orientamento promuovendo azioni di raccordo tra docenti del I e II ciclo , per stabilire strategie di intervento comuni
- promuovere l'attivazione di sportelli di recupero rivolte a specifiche discipline e attività laboratoriali di apprendimento e potenziamento

orientamento strategico e organizzazione della scuola

- favorire la piena diffusione di metodologie didattiche innovative e delle TIC, attraverso la partecipazione ad appositi corsi di formazione e aggiornamento con la collaborazione della scuola polo di ambito territoriale e l'implementazione della modalità di DDI.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

La scuola ha un ruolo centrale nella società ponendosi l'obiettivo di innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili

di apprendimento. L'Istituto metterà in atto tutte le azioni volte a contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali, a prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica e intende inoltre realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.

Nella sezione seguente, vengono elencati gli obiettivi formativi prioritari che l'Istituto ritiene più importanti tra quelli indicati nel comma 7 della Legge 107/2015.

Lista obiettivi

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero



computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

L'istituto Costanza Varano pur essendo aggregato in un unico plesso, si compone di cinque indirizzi di studio:

- Liceo Classico
- Liceo Delle Scienze Umane
- Liceo Linguistico
- Liceo Scientifico
- Liceo Sportivo

LICEO CLASSICO

LICEO CLASSICO

Le finalità educative

Il Liceo Classico è indirizzato allo studio della civiltà classica e della cultura umanistica; favorisce inoltre una formazione letteraria, storica e filosofica idonea a comprendere il ruolo nello sviluppo della civiltà e della tradizione occidentali e nel mondo contemporaneo sotto un profilo simbolico, antropologico e di confronto di valori. Favorisce l'acquisizione dei metodi propri degli studi classici e umanistici, all'interno di un quadro culturale che, riservando attenzione anche alle scienze matematiche, fisiche e naturali, consente di cogliere le intersezioni tra i saperi e di elaborare una visione critica della realtà.

Opzione "Giuridica" (facoltativa)

L'opzione prevede l'inserimento di un'ora di Diritto nel 1° biennio, con una lettura ragionata

di argomenti di attualità di natura giuridica ed economica. Sarà inoltre proposto lo studio degli articoli della Costituzione italiana, con particolare riferimento ai principi fondamentali. Ci saranno richiami al sistema economico, assecondando spunti di attualità anche politica. Le attività sono realizzate in collaborazione con la Scuola di Giurisprudenza di Unicam.

Opzione "A.U.R.E.US." (facoltativa)

L'opzione prevede l'inserimento di un'ora di Storia dell'Arte nel 1° biennio, che consentirà agli studenti di approfondire la conoscenza della cultura classica. A.U.R.E.US., acronimo di "Arte, tutela, Restauro, Educazione all'USo responsabile del patrimonio artistico", è un progetto trasversale a più discipline, non solo umanistiche, ma anche scientifiche, in grado di porre l'accento sugli aspetti della conservazione e del restauro dei beni culturali. Il progetto si pone dunque l'obiettivo di educare alla cittadinanza attiva: lo studio della storia dell'arte ha un fondamentale contenuto civico, nella conoscenza del patrimonio artistico e nell'importanza della sua tutela. Le classi coinvolte svolgeranno inoltre un programma dedicato di visite guidate ai monumenti ed ai siti museali e archeologici del territorio regionale e nazionale.

Gli sbocchi professionali

La preparazione e il tipo di formazione acquisite permettono di proseguire con successo lo studio universitario non solo in campo umanistico-letterario, ma anche scientifico-tecnologico. Ulteriori opportunità si aprono per gli alunni che decidono di seguire una o entrambe le opzioni di ampliamento dell'offerta formativa: "Giuridica" e "Aureus".

LICEO DELLE SCIENZE UMANE

LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Le finalità educative

Il liceo delle Scienze umane è indirizzato allo studio delle teorie esplicative dei fenomeni collegati alla costruzione dell'identità personale e delle relazioni umane e sociali. Consente allo studente di acquisire le competenze necessarie per cogliere la complessità e la specificità dei processi formativi. Assicura la padronanza dei linguaggi, delle metodologie e delle tecniche di indagine nel campo delle scienze umane. Dà gli strumenti necessari per utilizzare, in maniera consapevole e critica, le principali metodologie relazionali e comunicative, comprese quelle relative alla media education.

Attività specifiche

Il corso prevede l'effettuazione di visite guidate che abbiano attinenza con le discipline caratterizzanti il corso di studi, con l'obiettivo di stimolare e motivare ulteriormente i ragazzi: presso la casa natale e le strutture educative della pedagogista Maria Montessori a Chiaravalle; al percorso didattico della scuola di Barbiana, gestito e curato dalla "Fondazione Don Lorenzo Milani"; al Museo archeologico di Bolzano. Vengono inoltre promossi progetti speciali con l'Ordine degli Psicologi delle Marche, legati alla cultura e al benessere psicologico della persona. L'Istituto ha stipulato una convenzione con l'Associazione "Guanti Rossi" di Milano e le Università di Bologna e Fermo per l'attivazione di specifici percorsi di 1° e 2° livello di insegnamento della LIS (Lingua Italiana dei Segni), avvalendosi della collaborazione di autorevoli esperti della disciplina. L'innovativo progetto, condiviso con l'indirizzo Linguistico, iniziato già nell'a.s. 2020/21, propone la preparazione alla figura professionale dell'interprete LIS, riconosciuta ufficialmente dalla Repubblica Italiana il 19 maggio 2021 nel Decreto Sostegni Art. 34-ter (Misure per il riconoscimento della Lingua dei Segni Italiana e l'inclusione delle persone con disabilità uditiva). La Scuola organizza corsi per l'acquisizione della certificazione in lingua inglese livelli B1 e B2, attività di studio e approfondimento della lingua inglese (Teaching Training), corsi di teatro e lettura scenica (Teatro di Dante), attività di trekking urbano attraverso itinerari volti allo studio di Storia, Arte, Cultura del territorio. Il PON (Programma Operativo Nazionale) prevede sia interventi per favorire la socializzazione e la promozione del successo scolastico sia il potenziamento delle competenze di base.

Gli sbocchi professionali

Operatori specializzati, in aziende pubbliche e private, nei settori dell'educazione e delle attività ludico-espressive, dei servizi socio-sanitari ed assistenziali, della mediazione e della integrazione culturale, della formazione. Possibilità di partecipare a concorsi per Enti Pubblici e di accedere a tutti i corsi universitari, in modo elettivo quelli a indirizzo umanistico e dell'area psico-socio-sanitaria, ma anche del settore giuridico-economico e scientifico o dei beni culturali.

LICEO LINGUISTICO

LICEO LINGUISTICO
Le finalità educative

Il liceo linguistico è indirizzato allo studio di più sistemi linguistici e culturali. Guida lo studente a maturare le competenze necessarie per saper comunicare in tre lingue moderne, oltre l'italiano, in vari contesti sociali e in situazioni reali e professionali, utilizzando diverse forme testuali. Guida lo studente alla comprensione dell'identità storica e culturale di tradizioni e civiltà diverse.

Potenziamento delle Lingue Straniere

Sono previsti nel primo biennio corsi di avviamento alla lingua spagnola e nel triennio di lingua cinese, con la presenza di docenti esterni qualificati e la possibilità di conseguire le relative certificazioni. Tra i progetti si segnalano il potenziamento settimanale di un'ora della lingua inglese nelle classi prime e di un'ora di tedesco nelle classi seconde, i soggiorni studio all'estero (nel Regno Unito, in Irlanda, in Germania in Francia e in Cina), le settimane linguistiche con insegnanti madrelingua, le certificazioni linguistiche, l'insegnamento in lingua straniera di percorsi di altra disciplina non linguistica (il cosiddetto C.L.I.L. Content and Language Integrated Learning), la visita alle più importanti capitali europee, la partecipazione a rappresentazioni teatrali in lingua inglese. L'Istituto ha stipulato una convenzione con l'Associazione "Guanti Rossi" di Milano e le Università di Bologna e Fermo per l'attivazione di specifici percorsi di 1° e 2° livello di insegnamento della LIS (Lingua Italiana dei Segni), avvalendosi della collaborazione di autorevoli esperti della disciplina. L'innovativo progetto, iniziato già nell'a.s. 2020/21, propone la preparazione alla figura professionale dell'interprete LIS, riconosciuta ufficialmente dalla Repubblica Italiana il 19 maggio 2021 nel Decreto Sostegni Art. 34-ter (Misure per il riconoscimento della Lingua dei Segni Italiana e l'inclusione delle persone con disabilità uditiva). Inoltre, dal 2018 l'Istituto è gemellato con la "Experimental Middle School" di Taicang, città a 60 km da Shanghai, finalizzato anche a realizzare soggiorni-studio in Cina.

Gli sbocchi professionali

Mediatore linguistico. Attività presso aziende di export/import. Traduttore on line. Operatori turistici. Corrispondenti estero. Possibilità di partecipare a concorsi pubblici e di accedere a tutti i corsi universitari, in modo elettivo quelli ad indirizzo umanistico e *linguistico, ma anche del settore giuridico-economico e scientifico.*

LICEO SCIENTIFICO

LICEO SCIENTIFICO
Le finalità educative

Il Liceo Scientifico è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l'acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della matematica, della fisica e delle scienze naturali. Guida lo studente a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale.

Potenziamento laboratoriale scientifico

Il progetto si propone di ampliare l'offerta formativa dell'indirizzo Scientifico, potenziando l'aspetto laboratoriale delle Scienze Naturali e della Fisica. Dall'a.s. 2019/20 viene svolta un'ora settimanale in più di "Scienze" nel 1° biennio, attraverso un approccio sperimentale alla disciplina, al fine di favorire negli studenti l'assimilazione del metodo scientifico. L'aumento delle ore di laboratorio di Chimica, Biologia, Scienze della Terra e Fisica, grazie anche ai nuovi spazi di cui è dotato il moderno Polo Scolastico sede dell'Istituto, consentirà agli studenti di acquisire importanti competenze quali il saper progettare, interpretare, risolvere problemi, comunicare in maniera efficace, lavorare in gruppo. Il progetto proseguirà nel 2° biennio con l'adesione dell'Istituto al Piano Lauree Scientifiche, in collaborazione con la Scuola di Scienze Unicam, e nel 5° anno con lo svolgimento di appositi moduli di approfondimento per la preparazione ai test di ammissione alle facoltà di area biomedica e scientifica (Alpha Test).

Nell'ambito del progetto PON "Apprendimento e socialità", nell'anno scolastico in corso sono stati attivati diversi moduli: dalle certificazioni linguistiche in inglese (livello B1 per le classi terze), ai laboratori di scienze naturali (classi seconde) e fisica (classi terze e quarte). Ci sono inoltre altri progetti di ampliamento dell'offerta formativa riguardanti l'uso della calcolatrice grafica per le classi quarte e quinte, importante in particolare per queste ultime in vista della seconda prova scritta dell'Esame di Stato e la certificazione di livello B2 per le classi quarte.

Gli sbocchi professionali

La preparazione e il tipo di formazione acquisite permettono di proseguire con successo lo studio universitario non solo in campo scientifico-tecnologico, ma anche umanistico-letterario e giuridico-economico. Possibilità di accedere subito al mondo del lavoro, partecipando a concorsi per ruoli di alto livello nella pubblica amministrazione e nelle aziende private, soprattutto a carattere scientifico-tecnologico.

LICEO SPORTIVO

LICEO SPORTIVO

L'indirizzo e le sue finalità

Il Liceo Sportivo di Camerino, **unico autorizzato nella provincia di Macerata**, si caratterizza per l'elevato numero di ore di Scienze motorie e sportive e Discipline sportive contenute nel Piano di Studi e per l'introduzione della materia Diritto ed economia dello sport. Gli studenti svolgono la teoria e la pratica di molti sport (almeno 6 individuali, più altri 6 di squadra, oltre all'atletica leggera, gli sport combinati e l'orienteeing). Il profilo in uscita è quello di uno studente che ha competenze in ambito scientifico, grazie anche alla particolare curvatura che le discipline introdotte assumono nel contesto degli insegnamenti caratterizzanti il liceo scientifico. Il percorso di studi sottolinea l'aspetto pluridisciplinare dello sport, che si distingue anche per il suo ruolo sociale, contribuendo al senso civico degli studenti, favorendo l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione, nonché il fair play.

Attività realizzate dall'anno della sua attivazione

Corsi di Volley con i Tecnici della Lube; corsi di Basket con i Tecnici della FIP; corsi di Calcio con i Tecnici FIGC; corsi di Pallanuoto con i Tecnici FIGH; corsi di Nuoto, Pallanuoto e Salvamento con i tecnici FIN; corsi di karate con i Tecnici federali FIJKAM; corsi di Tennis con i Maestri e gli Istruttori della FIT; corsi di Rugby, Squash, Arrampicata Sportiva, Tiro con l'arco e Tennis Tavolo organizzati con i Tecnici federali messi a disposizione dal CUS Camerino; Settimana Bianca con i maestri della FISJ nelle Alpi; Orienteering nel Parco Nazionale dei Monti Sibillini; allenamento di calcio a Coverciano presso il Centro Tecnico Federale della FIGC; partecipazione alle partite della Lube Volley, agli Internazionali di Tennis di Roma, a Convegni e Seminari organizzati in collaborazione con il CUS e l'Università di Camerino su tematiche scientifiche.

Gli sbocchi professionali

I Diplomati del Liceo Sportivo possono accedere con successo al corso di Laurea in Scienze Motorie e a tutti i corsi di laurea di tipo scientifico e tecnologico. L'indirizzo apre inoltre un ampio ventaglio di possibilità: dalla medicina dello sport, allo sport business, dal giornalismo sportivo, alle professioni legali collegate allo sport. Gli studenti avranno inoltre la possibilità di conseguire, nell'arco dei 5 anni di corso, brevetti per tecnici e giudici di gara, grazie ad accordi e convenzioni che l'Istituto effettuerà con il CONI e le federazioni sportive nazionali.



ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

PERIODO DIDATTICO

L'istituto suddivide l'anno scolastico in due periodi didattici:

- 1° periodo (trimestre): dal 15 settembre al 23 dicembre 2021.
- 2° periodo (pentamestre): dal 7 gennaio al 4 giugno 2022

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

	<ul style="list-style-type: none">- Docente con la responsabilità di sostituzione del D.S. in caso di assenza temporanea.- Relazioni esterne (enti pubblici, aziende private, scuole, università, MIUR, USR...) di concerto con il DS.- Collaborazione con il DS per i rapporti con i Docenti, gli alunni e le famiglie degli alunni.- Attività trasversali: orientamento, alternanza scuola-lavoro, progetti di rete, inclusione, cura delle eccellenze, attività di recupero, etc.- Collaborazione con il	
--	---	--



Collaboratore del DS	D.S. per il coordinamento delle attività inerenti l'offerta formativa (PTOF, RAV, PdM, INVALSI), progetti europei (PON)... - Collaborazione con il D.S. e il DSGA: gestione del personale ATA. - Collaborazione con il D.S.: supporto ai servizi di segreteria.	1
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	- Verbalizzazione delle riunioni del collegio docenti, in collaborazione con il primo collaboratore del DS. - Coordinamento delle attività previste nelle riunioni degli Organi Collegiali e dei Dipartimenti Disciplinari. - Gestione del piano dell'offerta formativa con particolare riguardo al Regolamento d'Istituto. - Analisi delle proposte di attività aggiuntive, verifica di fattibilità delle stesse, in collaborazione con il D.S., il referente di plesso, le funzioni strumentali, i referenti di indirizzo e i referenti di progetto interessati. - Rilevazione ed analisi delle esigenze espresse dagli alunni e dalle famiglie e delle determinazioni del collegio dei docenti e del consiglio d'istituto. - Promozione della conoscenza del PTOF e la discussione dei suoi contenuti. - Favorire la partecipazione dei genitori e degli studenti alla progettazione e programmazione dei	2



	<p>percorsi formativi. - Collaborazione con il D.S. e il primo collaboratore del DS nel supporto ai servizi di segreteria.</p>	
<p>Responsabile di plesso</p>	<p>- Vigilanza e controllo del polo scolastico. - Coordinamento e organizzazione delle attività degli studenti (assemblee di classe e di Istituto, iniziative varie interne ed esterne alla scuola). - Organizzazione delle attività aggiuntive extracurricolari degli studenti, verifica di fattibilità, in collaborazione lo staff del D.S., l'RSPP, le funzioni strumentali, i referenti di indirizzo o i referenti di progetto interessati. - Rapporti con gli enti esterni (associazioni culturali, sportive, università, altre scuole...) per l'utilizzo dei locali del polo scolastico. - Gestione del piano dell'offerta formativa</p>	<p>1</p>
	<p>con particolare riguardo al Regolamento d'Istituto, in collaborazione con lo staff del DS.</p>	
	<p>- Verifica della funzionalità dei materiali e delle attrezzature assegnate avendo l'accortezza di segnalare l'eventuale esigenza di reintegro dei materiali di consumo e di ripristino delle condizioni ottimali di utilizzo delle attrezzature eventualmente danneggiate; - Segnalazione della necessità di esecuzione di piccoli lavori di manutenzione da esperire con risorse interne della scuola; -</p>	



Responsabile di laboratorio	Verifica del corretto utilizzo del laboratorio da parte degli altri docenti che ne fanno richiesta; - Partecipazione alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico per l'organizzazione ed il funzionamento dei laboratori; - Riconsegna dei materiali e attrezzature avuti in subconsegna al Direttore dei servizi generali e amministrativi al termine dell'incarico.	6
Animatore digitale	Diffusione dell'innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, il team per l'innovazione e il DSGA. Gestione e aggiornamento del sito Web dell'istituto.	1
Funzione Strumentale Area 1 "PTOF"	Redazione, revisione annuale, monitoraggio e valutazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, in collaborazione con il NAV. Rapporti con il Collegio Docenti e con gli altri organi collegiali nella ricezione delle istanze relative al PTOF. Tabulazione progetti, predisposizione della modulistica,	4
	valutazione: in collaborazione con il DS, lo staff e il DSGA.	
Funzione Strumentale	Continuità e orientamento in entrata e in uscita Iniziative di continuità con le scuole del 1° ciclo. Orientamento in uscita. Rapporti con le università, le accademie, in	



Area 2 "Continuità e orientamento in entrata e in uscita"	conservatori... Supporto agli studenti per l'integrazione tra scuola, formazione superiore e lavoro.	10
Funzione Strumentale Area 3 "Progetti formativi con Enti e istituzioni esterni alla scuola (pubblici e privati). Alternanza Scuola-Lavoro"	Progetti formativi e rapporti con enti, istituzioni, aziende e associazioni del territorio. Rapporti con Unicam. Progetti europei (PON). Tutor Alternanza Scuola-Lavoro.	1
Referenti dei singoli indirizzi di studio	- Attuazione del piano di studi, delle linee guida, degli obiettivi specifici di apprendimento e del profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studio liceale; - Insegnamenti facoltativi e flessibilità oraria. - Attività aggiuntive (progetti di ampliamento dell'O.F.) per l'indirizzo di studi; verifica di fattibilità ed organizzazione delle stesse in collaborazione con il D.S. e le funzioni strumentali interessate. - Coordinamento con i referenti dell'Alternanza Scuola-Lavoro e il tutor Funzione Strumentale. - Coordinamento con i docenti dell'orientamento, in entrata e in uscita. - Progetti volti al recupero degli studenti in difficoltà. - Valorizzazione delle eccellenze. - Monitoraggio e valutazione degli esiti scolastici. - Risultati a distanza. -	5



	<p>Collaborazione con enti, associazioni e imprese del territorio, in collaborazione con la Funzione Strumentale interessata.</p> <p>-Promozione e organizzazione di eventi culturali, aperti anche alla cittadinanza.</p>	
<p>Tutor Alternanza Scuola-Lavoro dei singoli indirizzi di studio</p>	<p>- Pianifica, organizza e monitora i risultati dell'Alternanza Scuola-Lavoro (attività frontali e stage aziendali) nelle classi dell'indirizzo interessato. In collaborazione con la Funzione Strumentale (tutor dell'ASL), il DS e i suoi collaboratori, i coordinatori di classe, i referenti di indirizzo, il DSGA e la segreteria.</p>	<p>5</p>
<p>Nucleo di Autovalutazione d'Istituto</p>	<p>- Redazione, revisione e monitoraggio del Rapporto di Autovalutazione d'Istituto. - Stesura, aggiornamento e attuazione del Piano di Miglioramento d'Istituto sulla base delle priorità e dei traguardi espressi dal RAV. - Monitoraggio esiti degli studenti: scrutini e risultati INVALSI. Redazione e cura del Bilancio Sociale (in collaborazione con il DS e il DSGA).</p>	<p>5</p>
<p>Responsabile della</p>	<p>- Coordina il Sistema di gestione della Qualità dell'Istituto e coadiuva il Dirigente Scolastico nel riesame del Sistema Qualità per apportare modifiche per il conseguimento degli obiettivi proposti. - Redige e diffonde la carta della qualità. - Elabora le procedure. - Redige la modulistica. - Promuove all'interno dell'organizzazione un'idea di qualità</p>	



Qualità	intesa come qualità dell'organizzazione.	1
Responsabile Coordinamento del	- Coordina e sovrintende al corretto svolgimento del processo e collabora con lo	1
Processo Progettuale (RCPP)	Staff Qualità e il Dirigente Scolastico nelle varie fasi del processo progettuale. - Predisporre la modulistica relativa alla progettazione. - Effettua la formazione sulla progettazione. - Valuta i progetti in collaborazione con il DSGA. - Presenta, al termine delle attività, documentazione scritta dell'attività svolta. - In collaborazione con il DS, il primo collaboratore, il DSGA, le Funzioni Strumentali interessate e i referenti di indirizzo, sulla base degli indirizzi del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto, monitora i progetti PON in uscita e coordina le attività dei gruppi di lavoro individuati per la redazione e la conduzione dei singoli progetti approvati.	
Responsabile delle prove INVALSI	- Predisporre il calendario delle prove INVALSI. - Coordina, con gli insegnanti delle classi interessate, lo svolgimento delle prove. - Presenta al Collegio Docenti i risultati delle rilevazioni.	1
	- Aggiornamento costante del documento sulla valutazione dei rischi. - Supervisione, predisposizione ed effettuazione prove di evacuazione. - Individuazione ed	



Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	organizzazione delle squadre di sicurezza ed pronto soccorso. - Realizzazione di una banca dati relativa alle competenze del personale in servizio. - Cura dell'informazione e della formazione di tutte le componenti scolastiche. - Coordinamento con l'A.S.P.P.	1
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	- Portavoce di istanze e proposte avanzate dagli altri lavoratori in merito ai problemi connessi alla salute ed alla sicurezza sul lavoro. - Interagisce con gli altri addetti alla sicurezza scolastica e con le autorità e gli enti competenti. - Supporta ed affianca nelle attività didattiche promosse dalla scuola o dall'RSPP a favore degli allievi, e partecipa attivamente ai momenti informativi e formativi previsti per gli allievi per il personale scolastico all'interno del Piano di formazione.	1
Responsabili dell'orario scolastico	- Predisposizione dell'orario delle lezioni nei diversi indirizzi di studio. - Calendarizzazione degli interventi integrativi. - Predisposizione delle sostituzioni dei docenti assenti, in collaborazione con lo staff del Dirigente.	3



Responsabile dell'Accreditamento	<p>- Comunica le informazioni in merito all'accREDITamento a docenti, studenti e personale tecnico amministrativo. - Garantisce la verifica costante sulla corretta produzione/emissione e diffusione delle procedure di controllo dell'accREDITamento. - Verifica e documenta la conformità ai requisiti di accREDITamento. - Provvede alle attività di verifica della corretta applicazione di quanto prescritto dal manuale. - Pianifica l'attività di audit interni e partecipa agli audit esterni.</p>	1
Comitato di Valutazione dei Docenti	<p>Il comitato per la valutazione dei Docenti, istituito ai sensi dell'art. 11 del testo unico di cui al D.L.vo 297/1994, come sostituito dal comma 129 dell'art. 1 della Legge 107/2015, individua i criteri in base ai quali il DS assegna annualmente al personale</p>	6
	<p>docente una somma del fondo per la valorizzazione del merito dei Docenti (comma 126 della L.107/2015). Esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione del personale docente. A tal fine il Comitato è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.</p>	
	<p>Coordinamento con la Presidenza e i collaboratori del DS. Raccordo tra studenti/famiglie e docenti della classe.</p>	



Coordinatori dei Consigli di Classe	<p>Presentazione del lavoro programmato dal Consiglio di Classe, compresi i criteri e le modalità di valutazione, i criteri di attribuzione dei crediti e la procedura per l'estinzione di eventuali debiti. Redazione del Documento del 15 Maggio (classi quinte) Vigilanza su assenze e ritardi degli studenti e segnalazione di casi critici, per rendimento e comportamento: segnalazioni alle famiglie ed allo staff di Presidenza. Esami integrativi e/o di idoneità. Cura degli atti del Consiglio di classe, raccolta del materiale cartaceo e non (programmazioni di inizio anno dei colleghi del consiglio, stampati vari, raccolta programmi e relazioni finali in sede di scrutinio finale, predisposizione delle comunicazioni dei risultati negativi e dei debiti alle famiglie; verifica della pubblicazione degli atti sul registro online).</p>	40
Membri della Commissione elettorale	<p>La commissione elettorale ha cura di assicurare l'espressione diretta e segreta del voto, secondo le modalità stabilite con ordinanza ministeriale. Ha una funzione</p>	2
	<p>ordinatoria dell'intera procedura ed è chiamata a dirimere tutte le controversie interpretative che possono presentarsi nel corso delle operazioni elettorali.</p>	



Membri del Dipartimento di lingue straniere	- Rapporto di coordinamento con il DS. - Coordinamento ed organizzazione dei soggiorni-studio all'estero e dei progetti dimobilità finanziati con fondi europei. - Informazione agli studenti, le famiglie ed i CdC sulle attività poste in essere. - Collaborazione con la segreteria didattica per i soggiorni-studio all'estero e i progettidi mobilità. Implementazione del CLIL nel curriculum	9
Membri del Dipartimento di scienze motorie e sportive	- Rapporto di coordinamento con il DS. - Coordinamento ed organizzazione delle varie fasi dei Campionati Studenteschi e delGruppo Sportivo Studentesco. - Informazione agli studenti, le famiglie ed i CdC sulle attività poste in essere. - Collaborazione con la segreteria didattica. - Coordinamento con le altre scuole, il CUS e il Comune per l'utilizzo degli impianti sportivi.	6
Responsabile "Educazione alla salute"	Attiva progetti di educazione alla salute, in collaborazione con altre scuole, istituzioni (Comuni, Università, SERT) ed esperti esterni...	1
Educazione alla legalità. Cyberbullismo	Attiva progetti sul tema della legalità, con particolare riferimento al bullismo e al cyberbullismo.	1



Responsabile biblioteca	Custodisce e aggiorna il patrimonio librario e le riviste dell'Istituto. Promuove il prestito bibliotecario tra gli studenti. Promuove e	1
	organizza eventi (presentazione di libri, incontri con l'Autore...) per l'invito alla lettura.	
Ufficio stampa	In collaborazione con il DS, cura i rapporti con la stampa e gli organi di comunicazione locali. Cura la pagina social dell'Istituto.	3
Responsabile GLH d'Istituto	Rapporto di coordinamento con la Presidenza, sulle tematiche relative agli alunni con bisogni educativi speciali. Formula proposte al Dirigente Scolastico sul calendario delle attività del GLHI e degli incontri con gli operatori sanitari (Unità Multidisciplinare); Formula proposte su questioni di carattere organizzativo attinenti ai BES; Propone l'acquisto di attrezzature, sussidi e materiale didattico destinati agli alunni diversamente abili o ai docenti che se ne occupano. Redige il Piano Annuale per l'Inclusione.	1

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA



Modalità di utilizzo dell'organico dell'autonomia

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	<p>Corsi e attività di recupero (compresi quelli di alfabetizzazione rivolti agli alunni stranieri) nelle discipline umanistiche.</p> <p>Potenziamento linguistico per le eccellenze. Coordinamento e collaborazione nei progetti riuniti nel titolo "la scuola come punto di incontro" (laboratorio di giornalismo, corsi di teatro, partecipazione a rappresentazioni teatrali e musicali...).</p> <p>Orientamento e continuità: collaborazione</p>	1
	<p>con i docenti del 1° ciclo. Alternanza Scuola Lavoro: tutoraggio di allievi impegnati in tirocini presso biblioteche, musei, archivi storici...</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Organizzazione	



<p>A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE</p>	<ul style="list-style-type: none">• Progettazione <p>La docente è impiegata in attività di supporto didattico alla cattedra di Diritto (per l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione), in corsi di alfabetizzazione degli studenti stranieri, in attività alternative alla Religione cattolica, nelle sostituzioni di colleghi assenti.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento	<p>1</p>
<p>A027 - MATEMATICA E FISICA</p>	<p>Corsi e attività di recupero nelle discipline matematica e fisica. Potenziamento scientifico per le eccellenze.</p> <p>Coordinamento e collaborazione nei seguenti progetti: competizioni a carattereregionale e nazionale di matematica, progetto lauree scientifiche, attività laboratoriali di fisica (anche presso laboratori esterni), visita al CERN, corsi per l'ECDL... Orientamento e continuità: collaborazione con i docenti del 1° ciclo.</p> <p>Alternanza Scuola Lavoro: tutoraggio di allievi impegnati in tirocini aziendali presso laboratori di tipo scientifico.</p>	<p>1</p>



	<p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Organizzazione• Progettazione• Coordinamento	
<p>A046 - SCIENZE GIURIDICO- ECONOMICHE</p>	<p>Coordinamento e collaborazione nei progetti riuniti nel titolo “la legalità come forma di libertà” (le libertà in gioco, educazione alla legalità, giornata della memoria e giorno del ricordo...) e più in generale nelle attività volte alla promozione dei valori etici ed alla diffusione dei saperi civili e giuridici, anche attraverso l’approfondimento di alcuni temi di attualità. Progetto di ampliamento curricolare “opzione giuridica al liceo classico”. Attività di collaborazione con il docente di “diritto ed economia dello sport” nelle classi del triennio del liceo sportivo.</p> <p>Alternanza Scuola Lavoro: tutoraggio di allievi impegnati in tirocini presso la scuola di giurisprudenza di Unicam.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento	<p>1</p>



	<ul style="list-style-type: none"> • Potenziamento • Organizzazione • Progettazione 	
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	<p>Coordinamento e collaborazione in tutte le attività e i progetti inerenti l'avviamento alla pratica sportiva, compresa la partecipazione ai campionati studenteschi. Collaborazione con i docenti di "scienze motorie e sportive" del liceo sportivo, per</p>	1
	<p>quanto concerne: la copresenza durante le lezioni, l'attività di docenza in discipline sportive di particolare competenza, il coordinamento con associazioni e federazioni sportive, l'organizzazione di seminari e convegni... Alternanza Scuola Lavoro: tutoraggio di allievi impegnati in tirocini presso società sportive.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Organizzazione • Progettazione • Coordinamento 	
	<p>Coordinamento e collaborazione nei progetti riuniti nei titoli "La scienza per</p>	



<p>A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE</p>	<p>giocare e per stare al passo con i tempi” e “Educazione alla salute”.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Organizzazione• Progettazione• Coordinamento	<p>1</p>
<p>AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)</p>	<p>Corsi e attività di recupero nelle lingue straniere. Tutoraggio alunni madrelingua inglese. Potenziamento linguistico per le eccellenze. Coordinamento e collaborazione nei seguenti progetti: certificazioni linguistiche, soggiorni studio all'estero, progetti comunitari quali “Digit plus” e English 4U, corsi di spagnolo e cinese, progetti che prevedono l’uso della metodologia CLIL... Orientamento e</p>	<p>1</p>
	<p>continuità: collaborazione con i docenti del 1° ciclo. Alternanza Scuola Lavoro: tutoraggio di allievi impegnati in tirocini aziendali nei quali è previsto l’uso continuo della lingua straniera.</p> <p>Impiegato in attività di:</p>	



- Insegnamento
- Potenziamento
- Organizzazione
- Progettazione

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

organizzazione uffici amministrativi

Il responsabile dell'area amministrativa (D.S.G.A.) gestisce e coordina tutte le attività di carattere amministrativo dell'Istituto. Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, dal personale ATA posto alle sue dirette dipendenze. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione e nell'esecuzione degli atti a carattere amministrativo-contabile, di ragioneria e di economato, che assumono nei casi previsti rilevanza anche esterna. Firma tutti gli atti di sua competenza. L'espletamento delle funzioni sarà volto ad assicurare l'unitarietà della gestione dei servizi amministrativi e generali della scuola in coerenza



Direttore dei servizi generali e amministrativi	e strumentalmente rispetto alle finalità ed obiettivi dell'istituzione scolastica, in particolare del piano dell'offerta formativa. Collabora con il DS nella gestione e
	rendicontazione dei progetti PON. Collabora con il DS.
Ufficio protocollo	<p>Tenuta e gestione del protocollo informatizzato. Smistamento della corrispondenza in arrivo, raccolta degli atti da sottoporre alla firma. Affissione e tenuta all'albo di documenti e delle circolari, invio posta ordinaria e telematica. Collaborazione e supporto alla presidenza.</p> <p>Digitazione avvisi e circolari interne docenti e personale ATA, in particolare sui temi della privacy e della sicurezza. Comunicazioni varie e rapporti RSU. Sostegno e rapporto EE.LL. Controllo assenze giornaliere e comunicazioni.</p>
	<p>ACQUISTI: Albo fornitori. Acquisti (richiesta preventivi, comparazione preventivi, ordinazione, verifica della rispondenza fra materiale ordinato e consegnato). Consegna del materiale - Controllo scorte segreteria - Gestione magazzino: carico e scarico beni di facile consumo. Fotocopiatrici (Contatti per manutenzione e acquisti) - Gestione contratti annuali - Gare: Collaborazione con DSGA per stesura e richiesta documenti. INVENTARIO: Tenuta registri inventario generale e verbalizzazione sub consegnatari laboratori - Redazione verbali di collaudo. Gestione carico e scarico beni mobili inventariati. Rapporti con gli EE.LL. per interventi. Controllo scorte magazzino pulizie e consegna - Tenuta registri consegna beni in</p>



Ufficio acquisti	custodia al magazzino del materiale di pulizia - Tracciabilità flussi finanziari - D.U.R.C – C.I.G. - Adempimenti AVCP – Equitalia - Fattura elettronica - ACQUISTI CONSIP - MEPA – Registro fatture – Legge Privacy – Adeguamento modulistica qualità e agenzia formativa.
Ufficio per la didattica	Gestione iscrizione informatica alunni, frequenze, esami, comunicazione assenze alunni, documentazioni varie ed alunni stranieri, gestione esami stato, gestione candidati privatisti, gestione statistiche e monitoraggi (EE.LL.),
	inserimento libri di testo, certificazioni alunni, visite guidate, scambi culturali, pratiche legate all'attività sportiva ed esoneri, predisposizione materiali relativi agli Scrutini (intermedi, finali e differiti) e caricamento sul Registro online; stampa diplomi. Registro valutazione esami di stato a sedi, attività extracurricolari per i servizi di assistenza agli alunni e famiglie, pratiche infortuni INAIL, gestione assicurazione personale scuola, gestione elezioni (nomine, spoglio, verbali), supporto al personale docente registro elettronico, gestione pratiche relative ai corsi di recupero. Documenti relativi a alunni con disabilità, DSA e BES (PEI, PDP). Percorsi formativi alunni stranieri. Debiti e Crediti formativi. Pratiche accesso agli atti amministrativi / controllo autocertificazioni. Supporto all'attività della vicepresidenza e collaboratori dirigenza. Archivio storico. INVALSI. Certificazioni linguistiche e informatiche.
	PERSONALE a tempo INDETERMINATO e DETERMINATO. Gestione supplenze docenti e ATA, prese servizio, richiestae



<p>Ufficio per il personale A.T.D.</p>	<p>invio notizie e fascicoli, gestione cartacea fascicoli personali e sistemazione relativo archivio, domande ricongiunzioni, gestione graduatorie interne, domande mobilità, gestione neo immessi in ruolo. Domande esami distato, decreti ferie – contratti ore eccedenti. Stato giuridico personale docente e ATA. ORGANICO: controllo, verifica posti disponibili – comunicazioni – inserimento SIDI. Valutazione e inserimento domande supplenza docenti e ATA, gestione graduatorie, aggiornamento dati nel SIDI. Convocazioni supplenti, predisposizione contratti di lavoro individuale. Comunicazioni Centro per l'impiego, Rapporti con il Tesoro, gestione assegno nucleo familiare, PA04 (gestione servizi), Servizi in linea INPS (Crediti – Computo Ricongiunzioni – Riscatti – Ricostruzione carriera ed inquadramenti economici - dichiarazioni dei servizi a SIDI).</p>
	<p>Nomine sostituzione consigli classe, scrutini, corsi recupero, adeguamento modulistica qualità e agenzia formativa. Assenze del personale docente e ATA e sul Sidi, richieste visite fiscali, Autorizzazione alla libera professione, 150 ore, Permessi sindacali, Assemblee sindacali. Attività degli organi collegiali (materiale Collegio e predisposizione atti del C.d.I.) con relativa notifica e pubblicazione delibere degli OO.CC.- Attività collegiali docenti. Rilevazione scioperi a sidi; rilevazione L. 104/92; digitazione anagrafe tributaria dei contratti relativi agli esperti esterni e degli impiegati interni alla P.A. ai quali il D.S. ha rilasciato autorizzazione (D. Lgs 165/2001 art. 53), Tessere identità docenti – Attestati corsi di aggiornamento docenti /ata.</p>



Area finanziaria

Svolge la funzione di Vicario del DSGA e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento. Si occupa di: gestione, contabilità, variazioni e rendicontazione finanziaria, stipendi, mod. CUD, liquidazione e pagamento dei trattamenti economici (fondamentale e accessorio) e dei connessi adempimenti contributivi e fiscali, F24, dichiarazioni Emens, Dma, IRAP, mod. 770, Tfr, Pratiche pensioni (controllo requisiti, domande e invio documentazione), Rendicontazione scambi culturali, trasmissione telematica Entratel e Inps, contratti esperti esterni, repertorio contratti, Rendicontazione finale PTOF. Gestione generale documenti "Accreditamento". Gestione Progetti Esterni relativa a rendicontazione, Gestione OIL, Certificazione Crediti, Rendicontazione formazione legge "Buona Scuola". Collaborazione uffici; Responsabile funzione.

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

reti e convenzioni attivate

PROTOCOLLO D'INTESA UNICAM - LICEI CAMERINO

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche



Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della convenzione

Approfondimento

Collaborazione fra due istituzioni avente le seguenti finalità:

- miglioramento e sostegno dell'offerta formativa: collaborazione all'implementazione di nuovi progetti e all'attivazione di insegnamenti opzionali;
- attività di orientamento;
- stage in laboratori scientifici;
- alternanza scuola-lavoro;
- metodologia C.L.I.L.

CONVENZIONE CON L'I.C. "UGO BETTI" DI CAMERINO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche



Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

CONVENZIONE CON IL C.U.S. CAMERINO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Associazioni sportive
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della convenzione

RETE D'AMBITO CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELL'AMBITO TERRITORIALE 8 DELLA

**REGIONE MARCHE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

RETE DEI LICEI LINGUISTICI DELLA REGIONE MARCHE, ISTITUITA PRESSO L'USR**MARCHE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	



	Partner della rete
--	--------------------

RETE DEI LICEI SPORTIVI DELLA REGIONE MARCHE

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

RETE NAZIONALE DEI LICEI CLASSICI

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali



Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della rete

PROTOCOLLO D'INTESA CON IL COMUNE DI CAMERINO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della convenzione

PROTOCOLLO D'INTESA LICEI CAMERINO - ISTITUTO MUSICALE NELIO BIONDI DI CAMERINO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche



Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner del protocollo d'intesa

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA ADS PROMO SPORT

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Associazioni sportive• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della convenzione

RETE DI SCUOLE DELL'AMBITO 8 REGIONE MARCHE, PER LA REALIZZAZIONE DEL PORFSE

**2014/20 "PROGETTI TERRITORIALI DI ORIENTAMENTO"**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche• Orientamento
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

RETE PER LO SVOLGIMENTO COMUNE DI ATTIVITÀ DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola	



nella rete:	Partner rete di scopo
-------------	-----------------------

ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA SULLA FIGURA DI UGO BETTI

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Università
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner di progetto

RETE COMPITA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali



Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Università• Enti di ricerca
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner di progetto

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

In coerenza con gli obiettivi del PTOF, con le priorità e i traguardi individuati nel RAV e con i bisogni formativi espressi dagli insegnanti, le attività formative destinate ai docenti, riguarderanno i seguenti ambiti:

- Metodologie didattiche innovative (*flipped classroom, debate, cooperative learning, peer to peer* etc.) e per competenze mediante l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC), utili allo svolgimento della didattica digitale integrata (DDI).
- Aggiornamento disciplinare.
- Strategie psico-pedagogiche per attivare la motivazione negli studenti.

Le attività di formazione destinate ai docenti sono state progettate dopo avere sondato i bisogni formativi attraverso un questionario. Inoltre esse sono coerenti con gli obiettivi del PTOF e con le priorità e i traguardi individuati nel RAV, quali ad esempio:

- implementare un sistema di formazione continua dei docenti, finalizzato all'acquisizione di metodologie e strumenti didattici innovativi;
- tenere al centro di tutte le azioni lo studente, favorendo il raggiungimento del successo formativo e il suo benessere complessivo;
- mettere in atto interventi efficaci per sostenere gli studenti con maggiori difficoltà e curare le eccellenze.

Il personale docente, oltre ai corsi previsti dall'Istituto, potrà frequentare anche iniziative



formative coordinate da reti di scuole o organizzate dalla scuola-polo per la formazione dell'Ambito Territoriale 0008 (IPSIA "Renzo Frau" di Sarnano), dall'Ufficio Scolastico Regionale (Scuola polo regionale) e da altre agenzie di formazione accreditate presso il MIUR.

Per lo svolgimento delle iniziative formative promosse dall'Istituto si farà ricorso al personale interno alla scuola dotato di competenze nei settori individuati come prioritari e/o a soggetti esterni opportunamente qualificati.

Le attività formative potranno essere svolte in modalità a distanza.

Ambiti di formazione	Contenuti	Obiettivi	Destinatari
<p>Metodologie didattiche innovative (flipped classroom, debate, cooperative learning, peer to peer etc.) e per competenze mediante l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC), utili allo svolgimento della didattica digitale integrata (DDI).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche didattiche innovative mediante l'uso delle TIC; - Strategie e strumenti utili alla didattica per competenze. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sperimentare nuove tecniche e metodologie di insegnamento da promuovere anche nella DDI. - Accrescere il livello di alfabetizzazione informatica. 	<p>Tutto il personale docente</p>
<p>Aggiornamento disciplinare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione specifica sulla disciplina di insegnamento. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliare strumenti, metodi e contenuti per l'insegnamento delle discipline di interesse. - Sviluppare competenze afferenti all'insegnamento delle discipline di interesse. 	<p>Tutto il personale docente</p>



Strategie pedagogiche per attivare la motivazione negli studenti.	psico- pedagogiche per attivare la motivazione negli studenti.	- Strategie e strumenti per implementare il coinvolgimento e la motivazione degli studenti.	- Saper applicare metodi e strumenti che mirino ad accrescere la motivazione allo studio degli studenti.
			Tutto il personale docente

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

Per il personale amministrativo, tecnico e ausiliario verranno organizzate attività formative inerenti la seguente area:

Sicurezza nei luoghi di lavoro, con specifico riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.

Le attività di formazione destinate al personale ATA sono in linea con gli obiettivi del PTOF e con le priorità e i traguardi individuati nel RAV, come ad esempio:

- svolgere attività di formazione continua in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, sia per gli studenti che per il personale docente e non docente.

Il personale ATA, oltre agli interventi formativi proposti dall'Istituto, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, potrà partecipare, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, a iniziative di aggiornamento organizzate dall'Università o da enti accreditati.

Ambiti di formazione	Contenuti	Obiettivi	Destinatari
Sicurezza nei luoghi di lavoro, con specifico riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.	- Formazione sulle procedure di sicurezza Anti-Covid 19.	- Acquisire competenze specifiche nell'ambito della sicurezza e in particolare della gestione dell'emergenza sanitaria.	Tutto il personale ATA

